

УТВЕРЖДАЮ

директор школы:

*Ольга Ю. Подкорытова*

Приказ № 51 от «02» 07 2020

## Положение

### о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности в муниципальном общеобразовательном учреждении «Останнинская средняя общеобразовательная школа»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120 -ФЗ от 24.06.99г. «Об основах системы профилактики безнадзорности к правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

1.2. Свою деятельность Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности в образовательных организациях (далее Совет) осуществляет на основании Федерального закона № 120 -ФЗ от 24.06.99г «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», настоящего Положения и Устава школы.

1.3 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений, является общественным органом образовательного учреждения.

#### 2. Цели и задачи Совета:

2.1. Цель. Профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся. Социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

#### 2.2. Задачи :

1) Организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

2) Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы;

3) Разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;

4) Проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;

5) Проведение просветительской деятельности по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений

6) Организация работы с семьями группы риска и защита прав детей из данной категории семей;

7) Защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребенка).

### **3. Порядок формирования Совета.**

1) Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

2) Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета.

3) Председателем совета назначается директор школы, заместитель председателя совета назначается заместитель директора по воспитательной работе.

4) В состав Совета могут входить представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, блока дополнительного образования, медицинской и психологической служб школы, могут приглашаться представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5) Численность состава Совета от 5 до 9 представителей.

6) Секретарь Совета назначается его председателем.

### **4. Организация работы Совета.**

1) Председатель Совета:

- организует работу Совета;

- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета.

2) В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

3) Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

### **5. Порядок работы Совета профилактики**

1) Совет совместно с администрацией школы составляет план работы Совета на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития воспитательной системы школы;

2) Совет профилактики согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

3) Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

4) Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает службе

медиации провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

5) Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

6) В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

7) Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

8) Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

9) Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

10) Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

11) Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.

12) Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

13) Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

## **6. Основные функции Совета профилактики**

Совет профилактики имеет право:

1. Осуществлять контроль за реализацией школьной программы работы с детьми, группы риска.

2. Периодически заслушивать отчеты всех ответственных за ее исполнение.

3. Закреплять наставников, координировать деятельность школы, общественности по оказанию помощи несовершеннолетним и семьям группы риска.

4. Вносить предложения по изменению планов учебно-воспитательного процесса школы.

5. Представлять по данной проблеме педагогический, ученический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти.

6. Рассматривать отчеты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, учащихся школы.

7. Приглашать на собеседование родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при необходимости направлять информацию о семьях и детях, находящихся в социально-опасном положении, в Управление образования, в органы опеки и попечительства, в ТКДНиЗП, в ОВД.

8. Ходатайствовать перед администрацией школы о принятии мер общественного или административного воздействия (меры административного воздействия к несовершеннолетним и их родителям принимаются территориальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав).

9. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав учащихся школы.

#### **7. Основания для постановки несовершеннолетнего и семьи на внутри - школьный учёт (ВШУ).**

##### **1) Дети:**

- употребляющие психоактивные вещества, алкогольные напитки;
- состоящие на учете в ОДН за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени в четверть);
- безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения);
- курящие и употребляющие нецензурную брань в общественных местах;
- находящиеся в социально-опасном положении и состоящие на учёте в ТКДНиЗП

##### **2) Семьи:**

- состоящие на учете в ТКДНиЗП где:
- родители злоупотребляют спиртными напитками,
- полное равнодушие родителей и отсутствие заботы и внимания к ребенку.
- непосещение родителями учреждения образования, несмотря на неоднократные приглашения;
- систематическое применение к ребенку антипедагогических мер воздействия.
- насилие и жестокое отношение к ребенку, пренебрежение его основными интересами и нуждами.
- Устойчивое уклонение родителей от контактов со специалистами, игнорирование их рекомендаций.
- Повторяющиеся или затяжные конфликты в семье, нарушения взаимоотношений между членами семьи.

О постановке несовершеннолетнего или семьи на внутри - школьный учёт учащийся и его законный представитель уведомляются письменно.

##### **3) Подтверждение основания постановки на ВШК**

1. Сообщение из Управления социальной политики, ЦСПСиД;
2. Сообщение из ОДН, постановление ТКДНиЗП;
3. Сообщение из органов опеки и попечительства;
4. Решение педагогического совета ОУ;
5. Решение Совета профилактики, основанное на служебных записках учителей, классного руководителя.

##### **4) Мероприятия, которые необходимо провести при постановке на внутри - школьный контроль**

1. Изучение личности (информация классного руководителя).

2. Выявление интересов и организация досуга.
3. Организация работы силами службы социальной помощи семье и детям района.
4. Привлечение к работе в волонтерском движении школы.
5. Посещение семьи по месту жительства.
6. Доверительные беседы с друзьями и одноклассниками.
7. Беседы с родителями.
9. Оказание помощи в устранении пробелов в знаниях по отдельным предметам;
10. Повышение уровня самооценки.

Снятие учащихся с внутри - школьного учёта происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими так же по решению Совета профилактики, о чем учащийся и его законный представитель так же уведомляются письменно.

### **8. Функциональные обязанности педагогического сообщества по профилактической работе с детьми группы риска**

#### ***Директор школы***

Совместно с администрацией, педагогами школы, продумывает систему воспитательной работы: содержание, организацию, распределение сил и средств, обеспечивающих высокий уровень воспитательных мероприятий. Заботится о создании четко организованного, управляемого ученического коллектива. Владеет полной информацией о социальном положении детей, воспитательных возможностях семей, положением «трудных» детей, работает с их родителями. Создает в школе, атмосферу взаимопонимания и добропорядочности.

#### ***Заместитель директора по учебной работе.***

Заботится о получении учащимся необходимого образования. Организует дополнительные занятия по предметам, материальное обеспечение, вовлечение в кружки, корректирует обучение и воспитание на уроке, посредством малых педсоветов, педагогических консилиумов влияет на выработку понимания проблем ребенка, определением подходов в работе с ним, создает атмосферу доброжелательности в школе, детской или молодежной среде.

#### ***Заместитель директора по воспитательной работе.***

Знает проблемы детей и их семей. Владеет информацией о социальном окружении подростков. Сотрудничает со специалистами субъектов районной системы профилактики, институтами правопорядка, семьей. Организует работу с «трудными» подростками и их наставниками. Заботится о микроклимате в школе.

#### ***Классный руководитель.***

Решает проблемы в воспитании, устранения отрицательных компонентов характера, восстановления и формирования ведущих положительных качеств и самосовершенствования. Совместно с администрацией школы, учителями планирует индивидуальную работу с детьми группы риска и их семьями, педагогами, создает атмосферу доверия и взаимоподдержки в классе.

#### ***Наставники.***

Назначаются педагогическим советом из наиболее опытных преподавателей, изучающих вопросы трудновоспитуемости. Положительно влияют на «трудных» детей, помогая преодолевать эгоизм и лень, что способствует исправлению других отрицательных свойств и самовоспитанию.

У наставника и подшефного формируются общие духовные интересы, совместные переживания, подростком по-новому воспринимается влияние окружающей среды. Наставник хорошо осведомлен о жизни подростка, чутко и внимательно относится к его проблемам. Он принимает активное участие в судьбе ребенка.

***Учителя – предметники.***

Создают «ситуацию успеха», формируют отношение к учению. Используют приемы, формы и методы индивидуальной работы на уроке.

***Родители.***

Заботятся о рационально организованном порядке жизни в семье, о выполнении ребенком режима дня. Создают условия для нормального содержания, обучения, здоровья, досуга, занятий спортом. Оберегают ребенка от нежелательных контактов во дворе, не допускают безнадзорного пребывания на улице.

**9. Основные понятия (в редакции Областного закона от 15.07.2005 N 87-ОЗ)**

***профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних*** - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

***безнадзорный*** - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

(в редакции Областного закона от 15.07.2005 N 87-ОЗ)

***беспризорный*** - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

***индивидуальная профилактическая работа*** - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

***несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении***, - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

(в редакции Областного закона от 15.07.2005 N 87-ОЗ)

***семья, находящаяся в социально опасном положении***, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют свои обязанности по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

(в редакции Областного закона от 15.07.2005 N 87-ОЗ)

***карта несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении***, - документ персонифицированного учета, в котором отражаются предоставленные органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведения, необходимые для проведения индивидуальной

профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении:

*карта семьи, находящейся в социально опасном положении*, - документ персонифицированного учета, в котором отражаются предоставленные органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сведения, необходимые для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении членов семьи, находящейся в социально опасном положении;

*индивидуальная программа реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении*, - правовой акт, устанавливающий план мероприятий, выполнение которых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимо для проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении, и членов его семьи.

#### **10. Субъекты взаимодействия.**

**1. Территориальная комиссия Алапаевского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДНиЗП).**

**2. Органы местного самоуправления, осуществляющие, управление в сфере образования (Управление образования Администрации МО Алапаевское),**

##### **Образовательные учреждения:**

- Дошкольные.
- Общеобразовательные (основного общего, среднего (полного) общего образования).
- Верхнесинячихинский агропромышленный техникум.
- Верхнесинячихинская Специальная (коррекционная) школа для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья 8 вида.
- Учреждения дополнительного образования - МОУ ДО «Центр психолого-педагогической и медико - социальной помощи МО Алапаевское»;

##### **3. Учреждения здравоохранения:**

- Женские консультации.
- Районные поликлиники, в т.ч. детские.
- Детские больницы;

##### **4. Органы внутренних дел:**

- МО МВД России «Алапаевское»
- Подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН)
- Участковые уполномоченные полиции.
- Уголовно исполнительная инспекция (УИИ);

**5. Управление социальной политики по г. Алапаевску и Алапаевскому району (УСП):**

- Комплексный центр социального обслуживания населения (КЦСО),
- ГБУ СОН СО «ЦСПСиД Алапаевского района»;

**6. ГБУ СО Центр занятости населения (ЦЗН);**

**7. Отдел культуры Администрации МО Алапаевское**

- Учреждения культуры (МУК клубные объединения, МКУК «Централизованная библиотечная система»;

8. Отдел физической культуры, спорта и молодежной политики  
Администрации МО Алапаевское.