

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСТАНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

№ 87-ОД

21.08.2020

с. Останино

***О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий
на период распространения коронавирусной инфекции***

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, руководствуясь требованиями письма Роспотребнадзора № 02/3853-2020-27 от 10.03.2020г. «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за проведение профилактических мероприятий, санитарную обработку и дезинфекцию помещений Ворончихину А.А., секретаря директора.

1.1. ответственного установить при входе в здание, на пищеблок, в санузлы дозаторов с антисептическим средством для обработки рук и иных необходимых дезинфицирующих средств:

1.2. обеспечение наличия не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и кожных антисептиков для обработки рук сотрудников, одноразовых и/или многоразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания, в том числе медицинских масок;

1.3. разработка и размещение в рабочих и служебных помещениях инструкции по профилактике распространения коронавирусной инфекции и графика уборки с указанием даты и времени, а также подписи работника, проводившего уборку; постоянная актуализация графика дезинфекции;

2. Возложить на уборщика школьных помещений Останину В.В. и Подкорытову Т.Ф. выполнения следующих мероприятий:

2.1. проведение генеральной уборки всех помещений образовательной организации с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму (дата проведения – 31 августа 2020г.)

2.2. проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств согласно графика (Приложение № 1), (Приложение № 5):

- основные и вспомогательные помещения – 2 раза в день утром и вечером;
- дверные ручки, выключатели, поручни и другие контактные поверхности – каждые 2 часа;
- санитарные узлы (пол, санитарно – техническое оборудование, в том числе вентили кранов, бачки унитазов) – 3 раза в день;

2.3. сбора отходов производства и мусора в специальные контейнеры с крышкой и удаления их из помещения не реже одного раза в смену. Контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно;

3. Возложить на дежурного администратора, дежурного учителя (согласно графика) (Приложение 2,3):

3.1. проведение контроля температуры тела работников и обучающихся при входе в образовательную организацию и в течение рабочего дня (не реже 1 раза в 3 часа) с применением приборов для измерения температуры тела с использованием бесконтактных термометров с обязательным отстранением от нахождения в образовательной организации лиц с повышенной температурой тела и (или) с признаками инфекционного заболевания;

3.2. занесение данных по контролю температуры и иных сведений о состоянии здоровья работников, свидетельствующих о возможности выполнения работником трудовых функций, в Журнал контроля температуры тела работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (журнал хранится в комнате охраны на первом этаже);

4. Возложить на педагогических работников, заведующими учебными кабинетами, кладовщику Подкорытовой Т.Ф.:

4.1. регулярное (каждые 2 часа) проветривание учебных помещений, принятие мер по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько человек оборудованием для обеззараживания воздуха (Приложение 4), (Приложение 6);

4.2. Контроль за включением и выключением облучателя бактерицидного ОБН-150, рециркулятора бактерицидного РБ2х15, а также облучателя-рециркулятора бактерицидного «ДЕЗАР-КРОНТ»-801п;

4.3. Ведение журнала регистрации и контроля работы облучателя бактерицидного ОБН-150, рециркулятора бактерицидного РБ2х15, а также облучателя-рециркулятора бактерицидного «ДЕЗАР-КРОНТ»-801п.

5. Также возложить на уборщика школьных помещений Останину В.В. исполнение следующих обязанностей:

5.1. Контроль за включением и выключением рециркуляторов бактерицидных РБ2*15 в коридорах 1 и 2 этажей.

5.2. Ведения журнала регистрации и контроля работы рециркуляторов бактерицидных РБ2*15.

6. Обслуживающему персоналу, участвующим в дезинфекции помещений, в том числе работникам столовой, применять в обязательном порядке средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов (защитные маски, резиновые перчатки, защитные очки, специальную обувь, специальную одежду). Не допускается повторное применение одноразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания. Средства индивидуальной защиты многоразового использования подлежат ежедневному уходу и обработке.

7. Заместителю директора школы по УВР Бадьиной Р.В., учителям-предметникам, и заведующим учебными кабинетами: обеспечить социальную дистанцию не менее 1,5 метров.

8. Дежурному администратору, дежурному учителю:

8.1. Начало рабочего дня 7.45;

8.2. Окончание рабочего дня 17.00 для дежурного администратора.

8. Классным руководителям:

- обеспечить информирование обучающихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;

- обеспечить постоянный контроль состояния обучающихся, отстранять от нахождения в образовательной организации работников и обучающихся с признаками инфекционных заболеваний и повышенной температурой тела с дальнейшим направлением за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций;

- ограничить обучающихся в массовых мероприятиях в период эпиднеблагополучия;

- соблюдать рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации от 10.03.2020 №02/3853-2020-27;

- в случае подозрения на инфицирование или получение подтверждённого диагноза коронавируса (COVID-19) у работников или обучающихся, незамедлительно сообщать посредством телефонной связи своему непосредственному руководителю.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Останинская СОШ»



О.Ю. Подкорытова

С приказом ознакомлены:

 /Бадина Р.В./

 /Шарафутдинова Н.Н./

 /Леонтьев Е.А.

 /Останина В.В./

 /Никонова Л.А.

 /Ворончихина А.А./

 /Шаньгина О.В./

 /Подкорытова Е.Л./

 /Калугина Т.Н./

_____ /Харлова Г.С./

 /Умитбаева О.Р./

 /Татарина М.М./

 /Мальгин П.А./

 /Евдокимова Н.Н./