муниципальное общеобразовательное учреждение

«Останинская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МОУ «Останинская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Подкорытова  «12» января 2022 г. |

**План мероприятий**

**МОУ «Останинская средняя общеобразовательная школа» по противодействию коррупции в образовательном учреждении на 2021-2023 учебный год**

**Цели и задачи:**

Основными целями антикоррупционной деятельности ОУ является устранение условий проявления коррупции в МОУ «Останинская средняя общеобразовательная школа» села Останина, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, обеспечение законности в деятельности всех структурных подразделений и сотрудников МОУ «Останинская средняя общеобразовательная школа».

План мероприятий направлен на решение следующих задач:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности ОУ;

- разработка и внедрение механизмов противодействующих коррупции в ОУ;

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий

ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственнымнормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ кинформации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение всредствах массовой информации.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | | **Ответственные**  **исполнители** | | **Срок**  **исполнения** |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | | | | |
| 1.1 | Корректировка плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в ОУ | | | Заместитель директора по ВР | | 11 января 2022 |
| 1.2. | Информирование граждан об их правах на получение образования | | | Директор школы | | Постоянно |
| 1.3. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) | | | Зам. директора по ВР | | Постоянно |
| 1.4. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | | | Директор школы | | Постоянно |
| 1.5. | Проведение экспертизы жалоб и  обращений участников  образовательных отношений на действия (бездействие)  должностных лиц ОУ с точки  зрения антикоррупционного  законодательства,  организация проверки фактов  проявления коррупции | | | Администрация  школы | | В случае  поступления жалоб  и обращений |
| 1.6. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | | | Директор школы,  заместитель директора по ВР, председатель профсоюзной организации | | Январь 2022 |
| 1.7. | Обновление стенда «Мы против коррупции!» | | | Заместитель директора по ВР | | 01 февраля 2022 |
| 1.8. | Проведение родительского собрания по вопросам защиты законных интересов несовершеннолетних детей от угроз, связанных с проявлениями коррупции | | | Директор школы, Заместитель директора по ВР | | 10 февраля 2022 |
| 1.9. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | | | Директор школы,  заместитель директора по ВР | | Постоянно |
| 1.10. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | | | Заместитель директора по ВР, председатель профсоюзной организации, председатель родительского комитета | | февраль    март |
| 1.11. | Заседание членов комиссии по противодействию коррупции в соответствии с планом | | | Директор школы,  заместитель директора по УВР,заместитель директора по ВР, председатель ПК, учитель химии | | Ежеквартально |
| **2. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | | | | |
| 2.1. | | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Учитель истории, обществознания | | Март 2022 | |
| 2.2. | | Обеспечение открытости в деятельности школы по соблюдению порядка приема учащихся в ОУ | Администрация  Школы | | Постоянно | |
| 2.3. | | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:   * Мои права. * Я- гражданин России. * Потребности и желания. (1-4 кл.) * Источники и причины коррупции. * Учащиеся против коррупции. | Заместитель директора по ВР. Классные руководители 1-9 классов | | апрель 2022 | |
| 2.4. | | Размещение на сайтах ОУ правовых  актов антикоррупционного  содержания, информации о ходе  реализации антикоррупционного  плана мероприятий | Администрация  школы | | В течение учебного года | |
| **3.Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств** | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |
| 3.1. | | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, отчеты об их использовании на сайте ОУ,  общешкольных родительских собраниях, заседаниях  Управляющего совета | Директор школы  главный бухгалтер,  председатель  Управляющего совета | | Сентябрь,  Январь | |
| 3.2. | | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. |  | | По мере проведения мероприятий | |
| **4. Обеспечение объективности внутренней и внешней экспертизы результатов образовательной деятельности** | | | | | | |
| 4.1. | | Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА, в т.ч. ЕГЭ (своевременное  информирование о принципах,  процедуре проведения ГИА, ходе и результатах ГИА, участие  работников ОУ в составе  предметных комиссий и их  персональная ответственность,  участие родителей в качестве  общественных наблюдателей во время проведения ГИА) | Администрация  школы, классные  руководители  выпускных классов,  учителя-  предметники | | В течение учебного года | |
| 4.2. | | Оценка результатов образовательнойдеятельности педагогов и учащихся  с применением ШСОКО,  интегрированной в МСОКО | Администрация  школы | | По итогам  учебного года | |
| 4.3. | | Обеспечение деятельности комиссиипо урегулированию споров иконфликтов между участникамиобразовательных отношений (всоответствии с ФЗ № 273 «Обобразовании в РФ» | Администрация  школы, члены  комиссии | | Постоянно | |
| **5. Антикоррупционное воспитание и просвещение учащихся** | | | | | | |
| 5.1. | | Изучение проблемы коррупции вгосударстве в рамках тем учебнойпрограммы на уроках  обществознания. | Учителя  обществознания | | В течение года | |
| 5.2. | | Ознакомление обучающихся состатьями УК РФ о наказании закоррупционную деятельность | Заместители  директора, классные  руководители,  представители  правоохранительных  органов | | В рамках декады  правовых знаний  (апрель 2022) | |
| 5.3. | | Подборка и выставка книг в библиотеке «Коррупции - нет!» | Заведующая  библиотекой | | В рамках декады  правовых знаний  (октябрь 2022 март 2023) | |
| 5.4. | | Социологический опрос  «Отношение учащихся школы к проблеме коррупции» | Педагог-психолог,  заместитель  директора | | В рамках декады  правовых знаний  (апрель 2022) | |