

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Останинская средняя общеобразовательная школа»  
МОУ «Останинская СОШ»  
624642 Свердловская область, Алапаевский район,  
село Останино, улица Ленина, 14  
т. 8(34346)74-3-37, электронный адрес: [ostanino@list.ru](mailto:ostanino@list.ru)

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
Протокол № 4  
« 14 » *июля* 2021 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МОУ «Останинская СОШ»  
*Пед.* О.Ю. Подкорытова  
Приказ № 17 от « 14 » *июля* 2021 года

**Положение  
о порядке и основании перевода, отчисления и  
восстановления воспитанников**

с. Останино, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным учреждением «Останинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОО.

## **2. Порядок и основания перевода**

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) о переводе воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Основанием для перевода является приказ директора Учреждения об отчислении в связи с переводом воспитанника.

2.3. Перевод из одной группы в другую воспитанника осуществляется в конце учебного года в соответствии с приказом директора Учреждения.

## **3. Порядок и основания отчисления воспитанников**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из детского сада.

- Воспитанники могут быть отчислены из детского сада:
- в связи с завершением обучения по дошкольной образовательной программе;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дошкольным образовательным программам;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и детского сада, в том числе в случае ликвидации детского сада.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского воспитанника из детского сада. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные сада.

3.2. При досрочном прекращении образовательных отношений детский сад в трехдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из детского сада, справку в соответствии с частью 12 ст.60

Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Отчисление воспитанника, не применяется к воспитаннику во время их болезни, каникул.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего воспитанника, не окончившего обучение по дошкольной образовательной программе принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, за исключением отчисления при переводе воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата и место рождения;
- в) группа;
- г) причины оставления детского сада.

3.6. Отчисление из детского сада оформляется приказом заведующего детским садом.

3.7. При отчислении детский сад выдает заявителю следующие документы:

- личное дело воспитанника;
- справка об обучении установленного образца.

3.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада прекращаются с даты его отчисления из детского сада.

3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего детского сада вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе детского сада, в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок восстановления в ДОО**

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) ДОО, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОО.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом детского сада.

5.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу с момента утверждения.

Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 602785626040375320589557888015438598111854845846

Владелец Подкорытова Ольга Юрьевна

Действителен с 01.12.2022 по 01.12.2023