



### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника: Ветлугина Ирина Александровна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника: Шаньгина Ольга Владимировна, учитель начальных классов

Срок осуществления плана: с 01.09.2023г. по 31.06.2024 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>						
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	1 неделя сентября	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником	SWOT-анализ		
1.2.	Провести диагностическую / развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития					
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей		Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей			
<b>Раздел 2. Вхождение в должность</b>						
2.1.	Познакомиться с ОО, ее особенностями, направлениями работы, Программой развития, Уставом, правилами внутреннего распорядка.	1 неделя сентября	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы ОО, изучена Программа развития ОО, Устав и правила внутреннего распорядка	Инструктаж: нормативно-правовая база школы.		
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, учительская, физкультурный зал, библиотека, столовая.		Хорошая ориентация в здании ОО, знание аварийных выходов, плана эвакуации.	Ознакомительная экскурсия		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним:	сентябрь	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во	Представление коллективу, индивидуальные встречи		

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
	руководство ОО, педагоги-предметники; педагог - психолог, советник по воспитательной работе, педагоги дополнительного образования		время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества			
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО, использование электронных ресурсов		Хорошая ориентация по сайту, на страницах ОО в соцсетях «УК» и «Движение первых», изучены правила размещения информации в Интернете	Работа с сайтом школы, методические рекомендации по работе с электронными ресурсами («Учи.ру». «Моя школа», «РЭШ»)		
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника ОО (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)		Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения	Знакомство профстандартом, с локальными актами, методическими рекомендациями		
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей		Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	инструктаж		
2.7.	Изучить методику построения результативного учебного процесса и организации		Организован результативный учебный процесс по учебным дисциплинам первого года обучения в начальной школе.	Практикум «составление технологического конструктора урока»		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности		Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения	Практикум «требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке»		
<b>Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника</b>						
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности младшего школьного возраста	Сентябрь - октябрь	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся начальных классов, которые учитываются при подготовке к занятиям	Организация консультаций, Методы активизации познавательной деятельности учащихся		
3.2.	Освоить эффективные подходы деятельности педагога к планированию		Освоены такие эффективные подходы к планированию	Изучение структуры и содержания рабочей		

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности в повышении уровня грамотности обучающихся		деятельности педагога Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, предметные конкурсы и олимпиады, интерактивные занятия на платформе «Учи.ру»	программы Практикум «работа с печатными пособиями и электронными ресурсами, тренажёрами и тестовыми заданиями»		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)		Совместно с наставником подготовлены и проведены 4 род. собрания, мероприятия с родителями	Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний		
3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. - эффективный контракт, Положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.)		Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положение по оплате труда, по стимулирующим выплатам, должностная инструкция педагога начальных классов, должностная инструкция классного руководителя	Работа с документами, консультация		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методические рекомендации по работе с детьми с ОВЗ, по проектной деятельности обучающихся,	ноябрь	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине	Практикум «составление технологических карт урока», «организация деятельности учащихся на уроке с учетом различных категорий обучающихся»,		
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности ОО	декабрь	Изучены проекты ОО по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога	Практикум « как организовать проектную деятельность обучающихся», «типы проектов»,		

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Сентябрь - октябрь,  май	По формату подготовлены планы воспитательной работы на учебный год, дневник классного руководителя, личные дела обучающихся достижений развития достижений обучающегося с ОВЗ, листы достижений обучающихся класса.	Практическое занятие: оформление рабочих программ по учебным предметам; Работа с личными делами учащихся класса; ведение электронного журнала. консультации: составление плана воспитательной работы на учебный год; ведение журнала по внеурочной деятельности. Оформление и заполнение отчетной документации: электронный журнал, личные дела обучающихся, дневник классного руководителя		
3.9.	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	октябрь  июнь	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в ОО выбраны формы собственного профразвития на следующий год	Изучение документов по ФГОС НОО. Выбор темы самообразования, составления плана работы по самообразованию Анализ работы по теме самообразования, итогов года, планирование на следующий год		
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	декабрь	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики	Практикум «Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций», Тренинг «Учись строить отношения»		

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
3.11	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	1 полугодие	Изучена практика разработки и внедрения игр по повышению мотивации обучения, Усвоены методы активизации познавательной деятельности учащихся, современные педагогические технологии.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп		
3.12	Подготовить публикацию.../конкурсную документацию...	Январь - май	Подготовлена к публикации презентация отчет «Работы наставнической пары»	Участие в профессиональных конкурсах, отчет о работе по итогам учебного года		
3.13	Посещение молодым специалистом уроков учителя-наставника с целью овладения практическими навыками применения выбранной педтехнологии	1 полугодие	Практическое применение полученной информации на собственном примере во время урока	Практическая работа «Современный урок и его анализ», посещение уроков, анализ и самоанализ урока. Уроки в 3 классе по учебным предметам русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир		
3.15	Посещение уроков наставляемого с целью оказания методической помощи	2-е полугодие	Возможность приобрести собственный опыт, позволить самостоятельно решать имеющиеся задачи, при этом с помощью обратной связи скорректировать действия	Урок обучения грамоте, урок математики, урок окружающего мира.		

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Мероприятие	Фактический результат	Оценка наставника
3.16	Оказание методической помощи в проведении диагностики	В течении года	Изучены формы и методы определения уровня сформированности УУД, функциональной грамотности.	Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников, Формы и методы определения уровня ЗУН учащихся и сравнительного анализа		
3.17	Отчет специалиста о проделанной работе	июнь	Проведен анализ и самоанализ работы за учебный год,	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе		

Подпись наставника Шай (О.В.Шаньгина)  
«01» сентября 2023 г.

Подпись наставляемого сотрудника Ветлугина (И.А. Ветлугина)  
«01» сентября 2023 г.