


Утверждаю
Врио директора МОУ «Останинская
СОШ»


И.С. Жолобова
Приказ № 27 августа 2025г.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Останинская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2. Порядок определяет процедуры применения мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление) к обучающимся Школы за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов, а также процедуры снятия дисциплинарных взысканий.

3. Дисциплинарная ответственность **не применяется** к обучающимся:

- осваивающим образовательные программы начального общего образования (1–4 классы);
- с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, различные формы умственной отсталости).

4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено **только одно** дисциплинарное взыскание.

II. Дисциплинарные проступки, за которые применяются взыскания

5. Дисциплинарным проступком признаётся виновное, противоправное неисполнение или ненадлежащее исполнение обучающимся возложенных на него обязанностей, в том числе:

- систематические опоздания или пропуски занятий без уважительной причины;
- невыполнение требований Устава и правил внутреннего распорядка;
- курение табака, никотинсодержащей продукции, использование электронных сигарет, вейпов, устройств для нагревания табака на территории Школы;
- участие в несанкционированных массовых мероприятиях (акциях, демонстрациях, пикетах, митингах, шествиях) в учебное время или на территории Школы, распространение информации о таких мероприятиях в Школе;
- ношение религиозной одежды, аксессуаров и символики, нарушающее установленные требования к внешнему виду, а также совершение религиозных обрядов в

здании и на территории Школы (за исключением случаев, предусмотренных законодательством);

- использование нецензурной брани (ненормативной лексики) в устной или письменной форме, в том числе в отношении участников образовательных отношений;
- физическое или психическое насилие, оскорбление, унижение чести и достоинства других лиц;
- порча имущества Школы;
- иные нарушения, предусмотренные локальными нормативными актами Школы.

6. При выборе меры взыскания учитываются:

- тяжесть проступка;
- причины и обстоятельства совершения;
- предшествующее поведение обучающегося;
- психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение совета учащихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей).

III. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

7. **Обнаружение проступка.** Сотрудник Школы, обнаруживший проступок, в течение **трёх учебных дней** составляет докладную записку на имя директора Школы с обязательным указанием времени, места, сути и обстоятельств проступка.

8. **Запрос объяснения.** До применения взыскания у обучающегося запрашивается письменное объяснение. Если по истечении **трёх учебных дней** объяснение не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ от объяснения не является препятствием для применения взыскания.

9. **Уведомление.** Обучающийся (а если он не достиг 18 лет – также его родители/законные представители) уведомляется о возбуждении дисциплинарного производства в срок до трёх дней.

10. **Сроки применения взыскания:**

- не позднее **одного месяца** со дня обнаружения проступка (не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком);
- не позднее **шести месяцев** со дня совершения проступка;
- срок учёта мнения советов и органов – не более семи учебных дней.

11. **Оформление взыскания.** Мера дисциплинарного взыскания оформляется **приказом директора Школы**. Приказ доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) под роспись в течение **трёх учебных дней** со дня издания. Отказ от ознакомления оформляется актом.

IV. Особенности отчисления как меры дисциплинарного взыскания

12. Отчисление допускается **только** в отношении обучающихся, достигших возраста **15 лет**, за **неоднократное** совершение дисциплинарных проступков, если:

- иные меры взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата;
- дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, нормальное функционирование Школы.

13. Решение об отчислении обучающегося, **не получившего основного общего образования**, принимается:

- с учётом мнения родителей (законных представителей);
- **с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.**

14. Решение об отчислении обучающегося из числа **детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**, принимается с согласия:

- комиссии по делам несовершеннолетних;
- органа опеки и попечительства.

15. Отчисление **не применяется**, если сроки ранее применённых взысканий истекли или они сняты в установленном порядке.

16. Об отчислении обучающегося Школа **незамедлительно** информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Указанный орган и родители (законные представители) в месячный срок принимают меры для получения отчисленным несовершеннолетним общего образования.

V. Порядок снятия мер дисциплинарного взыскания

17. **Автоматическое снятие.** Если в течение **одного года** со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не было применено новое взыскание, он считается **не имеющим** дисциплинарного взыскания (взыскание погашается автоматически без издания специального приказа).

18. **Досрочное снятие** (до истечения года). Директор Школы вправе снять взыскание досрочно по собственной инициативе, по просьбе самого обучающегося, по ходатайству:

- родителей (законных представителей);
- совета учащихся;
- представительных органов обучающихся;
- совета родителей (законных представителей).

19. **Оформление досрочного снятия.** Решение о досрочном снятии взыскания оформляется **приказом директора Школы**. В приказе указываются основания для снятия.

20. При снятии взыскания (автоматически или досрочно) обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности по данному проступку.

VI. Права обучающегося при применении взыскания

21. Обучающийся, в отношении которого ведётся дисциплинарное производство, имеет право:

- ознакомиться со всеми материалами проверки;
- давать устные и письменные объяснения;
- представлять доказательства своей невиновности;
- обжаловать решение о применении взыскания в установленном законодательством порядке (в том числе в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в суд).

VII. Заключительные положения

22. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Школы, вывешивается на информационном стенде и доводится до сведения всех обучающихся и их родителей (законных представителей) под роспись при ознакомлении с Правилами внутреннего распорядка.

23. Изменения и дополнения в Порядок вносятся приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.